

ASSESSORATO DELLE RISORSE AGRICOLE E ALIMENTARI

Programma di Sviluppo Rurale della Sicilia 2007/2013

Decreto 17 maggio 2010

*Approvazione delle disposizioni attuative parte specifica – misura 111 – azione 1 Formazione
– Programma di sviluppo rurale della Sicilia 2007/2013*

Pubblicato sulla GURS n. 32 del 16 luglio 2010

Procedura	Procedura valutativa “bando aperto” .		
Obiettivo	Migliorare il livello di competenze degli operatori del settore agricolo ed agroalimentare, con particolare riferimento alle tematiche di commercializzazione, tracciabilità, marketing e logistica; compatibilità agraria e legislazione delle risorse naturali; innovazione tecnologica ed utilizzo delle TIC; sistemi informativi territoriali – GIS; sicurezza alimentare, relazioni di filiera ed utilizzo di energie alternative.		
Soggetti Proponenti	Organismi di formazione pubblici e/o privati, accreditati secondo le procedure adottate dalla Regione siciliana		
Soggetti Beneficiari	<ul style="list-style-type: none"> ↪ Imprenditori agricoli ed agroalimentari ↪ Giovani agricoltori insediati ai sensi della misura 112 ↪ Lavoratori agricoli, compresi i coadiuvanti familiari 		
Territorialità	Territorio della Regione Sicilia		
Termini per la Presentazione delle domande	1° sottofase	20 luglio 2010	31 ottobre 2010
	2° sottofase	20 luglio 2011	31 ottobre 2011
	3° sottofase	20luglio 2012	31 ottobre 2012
Misura del’agevolazione	100% dell’investimento		
Risorse del bando	€. 20.000.000,00 di cui: <ul style="list-style-type: none"> ↪ €.10.000.000,00 per i corsi “capo di azienda modalità FAD” tipologia corsale A) ↪ €.10.000.000,00 per i corsi del “Pacchetto formativo misto” tipologia corsale B) 		

N° partecipanti	<ul style="list-style-type: none"> ↪ A – Corsi “Capo azienda”: tra 100 e 200, assicurando un opportuno equilibrio tra i vari ambiti territoriali prescelti. ↪ B – Corsi “Pacchetto formativo misto”: tra 15 e 20 partecipanti.
Durata dei Corsi	<ul style="list-style-type: none"> ↪ A – Corsi “Capo azienda”: 200 ore, articolati in moduli di venti o venticinque ore settimanali; ↪ B – Corsi “Pacchetto formativo misto”: 100 ore, articolate in venti giornate
Spese ammissibili	<ul style="list-style-type: none"> ↪ Docenze e tutoraggio; ↪ Acquisto, leasing e/o noleggio di attrezzature e materiale didattico; ↪ Produzione di supporti didattici e informativi; ↪ Affitto o noleggio di aule e strutture tecniche e/o didattiche; ↪ Spese per trasferte partecipanti; ↪ Spese generali, di progettazione e di coordinamento; ↪ Spese di pubblicizzazione; ↪ IVA in caso in cui la stessa non sia recuperabile e realmente e definitivamente sostenuta dagli organismi di formazione.
Requisiti formali	<p>Gli organismi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ↪ Devono assicurare disponibilità di locali idonei all’attività formativa. ↪ Devono dimostrare idoneità dei locali attraverso certificazione degli ispettorati provinciali del lavoro o tramite perizia giurata. ↪ Specifico accreditamento per i corsi di formazione a distanza. ↪ Devono avere sede legale in Sicilia. ↪ Devono avere sede legale in Sicilia e dovranno svolgere le attività d formazione nel campo agricolo ed agroalimentare, assicurando e documentando una specifica professionalità dei docenti, in rapporto alla tipologia corsale da svolgere. ↪ Devono avere costituito e/o aggiornato il fascicolo aziendale presso un CAA convenzionato con AGEA, o presso un ente accreditato. ↪ Non devono essere inaffidabili
Documentazione	<ul style="list-style-type: none"> ↪ Progetto formativo (con indicazione delle materie che verranno trattate durante il periodo formativo e con allegati i programmi didattici; analisi di contesto dell’azione formativa, obiettivi formativi generali e strategie per la verifica degli stessi, strumenti e metodologie formative previste, modalità e criteri di selezione

- previsti, stages con indicazione dei luoghi ed obiettivi, curriculum vitae del Responsabile del corso, con allegata dichiarazione di impegno a non insegnare nel corso proposto).
- ↪ Relazione illustrativa sull'elenco delle attrezzature, degli ausili didattici ed il loro grado di utilizzazione (piano di utilizzo).
 - ↪ Articolazione delle ore di insegnamento teorico con indicazione delle relative materie. Individuazione delle caratteristiche tecnico-teoriche delle aziende sede dello stage, con indicazione della attività da svolgere.
 - ↪ Elenco dei docenti con allegati curricula vitae esclusivamente in formato europeo, ed accluse dichiarazioni di impegno dei docenti all'insegnamento della materia indicata nell'ambito del corso proposto, redatte a termine di legge. Griglia materia - laurea docente proposto, da compilare all'interno della domanda informatica, sezione "personalizzazione".
 - ↪ Resoconto attività formativa svolta da parte dell'organismo di formazione, atto costitutivo e statuto sociale, con estremi di omologazione, per le società e cooperative agricole.
 - ↪ Delibera dell'organo competente della coop/società/associazione che approva l'iniziativa proposta e delega il rappresentante legale a rappresentare domanda di contributo, che per le stesse opere non sono state chieste né saranno richieste altre agevolazioni ad enti pubblici regionali, nazionali e comunitari. Nella delibera dovrà essere esplicitato che esso si assume l'impegno nei cinque anni successivi alla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo, a non cambiare la destinazione d'uso dei beni acquistati oggetto di finanziamento e a non alienare i suddetti beni.
 - ↪ Indicazione detrazione IVA.
 - ↪ Certificazione rilasciata dall'Assessorato regionale al lavoro ed alla formazione professionale di regolare accreditamento dell'organismo di formazione, e certificazione dell'idoneità dei locali da esibire a sedi formative.
 - ↪ Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'organismo di formazione.
 - ↪ Attestato di iscrizione all'Albo nazionale delle cooperative rilasciato dalla CCIAA competente di cui al DM 23 giugno 2004 (ove pertinente).
 - ↪ Dichiarazione resa a norma di legge dal legale rappresentante della società/cooperativa attestante che l'organismo non si trova in stato fallimentare.
 - ↪ N. 3 preventivi di spesa per gli "investimenti materiali" corredati della documentazione riportata nelle "Disposizioni attuative e procedurali" - Misure a investimento - Parte generale - PSR Sicilia 2007/2013 cap. 7 "Criteri per l'ammissibilità della spesa".
 - ↪ Scheda tecnica di auto-valutazione per l'attribuzione del punteggio, da compilare all'interno della domanda informatica, sezione "personalizzazione".

- ↪ Documentazione comprovante il possesso dei requisiti e la sussistenza delle condizioni per la convalida del punteggio auto-attribuito, così come individuato nella relativa tabella.
- ↪ Scheda del fascicolo aziendale aggiornata alla data di presentazione della domanda, opportunamente valida dal responsabile del CAA di riferimento o da ente accreditato.
- ↪ Documentazione prevista dal decreto legislativo n. 490/94 e successive modifiche e integrazioni per la richiesta della certificazione antimafia.

Per maggiori informazioni, potete contattare i seguenti recapiti:

Sede di PALERMO Tel.: 091-6118637 – Fax: 091-6129452
Email: info@pentaingegneria.it

Sede di SCIACCA Tel./Fax: 0925-87009
Email: info.sciacca@pentaingegneria.it